

# Stellenausschreibung

**Wir, die Stadtwerke Demmin GmbH, suchen Dich für unser Team!**

*Du bist engagiert, freundlich und offen für neue Herausforderungen?*

*Dann bewirb dich bei uns als **Mitarbeiter\*in Buchhaltung***

*Wir bieten dir eine Teilzeit- oder Vollzeitstelle, die ab sofort zu besetzen ist.*

## **Deine Aufgaben:**

- Selbstständige Kontierung, Erfassung und Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle
- Unterstützung bei der Erstellung von Monatsabschlüssen
- Vorbereitung des Mahnwesens
- Erstellung von Auswertungen, Statistiken und Berichten
- Erstellung und Bearbeitung von Kundenausgangsrechnungen
- Vertragsverwaltung
- Mitwirkung bei Projekten und Prozessoptimierungen
- digitales, prozessorientiertes Arbeiten mit Blick für moderne Lösungen
- Vertretung Lohnabrechnung
- Vertretung Assistenz der Geschäftsführung

## **Du bringst mit:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungsprogrammen und MS Office (idealerweise mit Simba)
- präzise, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

- Zuverlässigkeit, Diskretion und Teamfähigkeit
- Deutsch verhandlungssicher in Wort und Schrift
- Interesse an modernen, digitalen Arbeitsprozessen

**Wir bieten:**

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Bezahlung nach Haustarif in Anlehnung an TVöD
- 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Sicherstellung einer Einarbeitungszeit und erforderliche Schulungsmaßnahmen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Altersvorsorge

**Genau das richtige für Dich?**

Dann schicke uns gerne deine ausführlichen Bewerbungsunterlagen per Mail an:  
[a.jahns@stadtwerke-demmin.de](mailto:a.jahns@stadtwerke-demmin.de)

**oder postalisch an:**

**Stadtwerke Demmin GmbH**  
**Jarmener Straße 67a**  
**z.Hd. Frau Jahns**  
**17109 Demmin**

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Für die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen füge bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikels 6 Absatz 1 b) und e) Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, in Verbindung mit § 10 Absatz 1 Datenschutzgesetz M-V.